

[VOTRE LOGO ICI]

Remplacez ce cadre par votre logo

[Nom de l'entreprise]

[Adresse]

SIRET : [SIRET]

[E-mail] · [Téléphone]

Modèles de mails de relance

Trois modèles prêts à copier dans votre messagerie : relance d'un devis à J+3, deuxième relance douce à J+10, rappel du solde avant le mariage. Remplacez les champs surlignés en jaune et ajoutez votre touche personnelle.

Modèle 1 — Relance d'un devis sans réponse (J+3)

Quand l'envoyer : 3 jours après l'envoi du devis, si vous n'avez reçu aucune réponse.

Objet : Votre devis pour le [date du mariage] : des questions ?

Bonjour [Prénom 1] et [Prénom 2],

Je reviens vers vous au sujet du devis que je vous ai envoyé le [date d'envoi] pour votre mariage du [date du mariage] à [lieu].

Avez-vous eu le temps de le parcourir ? Si une ligne n'est pas claire, ou si vous souhaitez ajuster la formule (durée de présence, options), je peux vous préparer une version adaptée.

Je serais aussi ravi(e) d'en parler de vive voix : un appel d'un quart d'heure suffit souvent pour répondre à toutes les questions. Voici mes disponibilités : [créneaux].

Belle journée à vous deux,

[Votre prénom]

[Nom de l'entreprise] · [Téléphone] · [Site internet]

***Conseil** : ajoutez une phrase personnelle sur leur projet (le lieu, l'ambiance, un détail de votre premier échange). Une seule question claire en fin de message obtient plus de réponses qu'une liste.*

Modèle 2 — Deuxième relance douce (J+10)

Quand l'envoyer : 10 jours après l'envoi du devis, si le premier message est resté sans réponse.

Objet : Votre mariage du [date du mariage]

Bonjour [Prénom 1] et [Prénom 2],

Je me permets un dernier petit message au sujet de votre mariage du [date du mariage]. Je sais que les préparatifs demandent beaucoup de décisions, et que le choix d'un [photographe / vidéaste / DJ] n'est pas toujours la première sur la liste.

Si vous avez finalement fait un autre choix, aucun souci : un simple mot me permettra de libérer la date dans mon agenda.

Et si vous hésitez encore, je reste disponible pour en parler ou pour adapter ma proposition.

Quoi qu'il arrive, je vous souhaite une très belle préparation.

[Votre prénom]

[Nom de l'entreprise] · [Téléphone] · [Site internet]

Conseil : c'est la dernière relance. Laissez une porte de sortie facile : un « non merci » vaut mieux qu'un silence, et il vous permet de proposer la date à d'autres couples.

Modèle 3 — Rappel de paiement du solde avant le mariage

Quand l'envoyer : 2 à 3 semaines avant la date d'échéance du solde prévue au contrat.

Objet : Votre mariage approche : rappel du solde

Bonjour [Prénom 1] et [Prénom 2],

Plus que [nombre] semaines avant votre mariage du [date du mariage] : j'ai hâte d'y être !

Comme prévu dans notre contrat, le solde de [montant] € TTC est à régler au plus tard le [date d'échéance]. Vous trouverez la facture n° [numéro] en pièce jointe.

Vous pouvez effectuer le règlement par [virement / carte bancaire / chèque] : [IBAN ou lien de paiement].

Si vous avez déjà effectué le paiement, merci de ne pas tenir compte de ce message.

C'est aussi le bon moment pour faire le point sur le déroulé de la journée. Êtes-vous disponibles [créneau proposé] pour un appel ?

À très vite,

[Votre prénom]

[Nom de l'entreprise] · [Téléphone] · [Site internet]

Conseil : associer le rappel de paiement à la préparation du jour J rend le message plus naturel. Joignez toujours la facture et le moyen de paiement : moins il y a d'étapes, plus le règlement arrive vite.